

Urząd Gminy Kobiór
43-210 Kobiór, ul. Kobiórska 5
ogłasza nabór na wolne stanowisko urzędnicze
ds. inwestycji komunalnych w Referacie Gospodarki Przestrzennej – 1 etat

Zatrudnienie na czas zastępstwa za nieobecnego pracownika

Do konkursu może przystąpić osoba spełniająca poniższe wymagania :

wymagania niezbędne:

- ▲ będąca obywatelem polskim,
- ▲ mająca pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystająca z pełni praw publicznych,
- ▲ posiadająca wykształcenie średnie lub wyższe, preferowane budowlane lub o kierunku związanym z zakresem prowadzonych spraw,
- ▲ której stan zdrowia pozwala na zatrudnienie na tym stanowisku,
- ▲ nie była skazana prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- ▲ ciesząca się nieposzlakowaną opinią
- ▲ wykazująca się biegłą umiejętnością obsługi komputera i znajomością podstawowych aplikacji biurowych
- ▲ posiadająca umiejętność sporządzania pism urzędowych
- ▲ posiadająca znajomość przepisów: Kodeksu postępowania administracyjnego, ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy Prawo budowlane
- ▲ posiadająca wiedzę w zakresie funkcjonowania administracji samorządowej.

wymagania dodatkowe:

- ▲ umiejętność podejmowania decyzji
- ▲ uczciwość
- ▲ umiejętność pracy w zespole
- ▲ umiejętność stosowania przepisów w praktyce
- ▲ komunikatywność
- ▲ rzetelność
- ▲ skrupulatność
- ▲ legitymująca się co najmniej 2 letnim okresem zatrudnienia.

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku :

1. współpraca ze stanowiskiem ds zamówień publicznych w zakresie obejmującym realizację zadań inwestycyjnych prowadzonych przez referat
2. współpraca przy wnioskowaniu o dofinansowanie inwestycji ze środków zewnętrznych
3. prowadzenie spraw związanych z przygotowaniem, realizacją i rozliczaniem inwestycji
4. sprawozdawczość w zakresie spraw inwestycji i mienia.

Informacja o warunkach pracy na stanowisku

Praca będzie wykonywana w Kobiórze przy ul. Kobiórskiej 5 – siedziba Pracodawcy, w miarę potrzeb na zlecenie Pracodawcy poza siedzibą. Zatrudnienie w wymiarze pełnego etatu.

Gwarantowane wynagrodzenie zasadnicze dla referenta w przedziale od 2.300 do 2.500 zł, dla podinspektora w przedziale od 2.500 do 3.000 zł, po 5 latach pracy dodatek za wieloletnią pracę.

Umowa o pracę na czas nieokreślony poprzedzona umową o pracę na czas określony 3 miesięcy. W przypadku zatrudnienia po raz pierwszy w administracji publicznej, konieczność odbycia służby przygotowawczej i zdania egzaminu.

Informacja o wskaźniku zatrudnienia osób niepełnosprawnych

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosi mniej niż 6%.

Wymagane dokumenty :

- ▲ podanie wraz z motywacją przystąpienia do naboru, nr telefonu do kontaktu
- ▲ życiorys lub C.V.
- ▲ kserokopie dokumentów potwierdzające posiadane wykształcenie,
- ▲ kserokopie świadectw pracy,
- ▲ oświadczenie o korzystaniu z pełnej zdolności do czynności prawnych i pełni praw publicznych,
- ▲ oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- ▲ zaświadczenie lub oświadczenie o stanie zdrowia pozwalającym na zatrudnienie na stanowisku,
- ▲ oświadczenie, że kandydat nie był karany i nie toczy się przeciwko niemu postępowanie karne,
- ▲ oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla celów prowadzonego naboru.

Osoba zamierzająca skorzystać z uprawnień wynikających z art. 13a ust. 2 ustawy o pracownikach samorządowych, jest zobowiązana do złożenia wraz z dokumentami kopii orzeczenia o niepełnosprawności.

Oferty należy składać w sekretariacie Urzędu Gminy Kobiór ul. Kobiórska 5, I-sze piętro, w terminie do dnia 28 grudnia 2018r., w godzinach pracy urzędu tj. od 7³⁰ do 15³⁰, w czwartki od 7³⁰ do 17⁰⁰, w piątki od 7³⁰ do 14⁰⁰, w zamkniętych kopertach z dopiskiem „Nabór na stanowisko ds. inwestycji”.

Oferty złożone po terminie nie będą brane pod uwagę.

Po weryfikacji ofert pod względem formalnym kandydaci zostaną poinformowani telefonicznie o zakwalifikowaniu do następnego etapu.

Ochrona danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. W sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych), zwanego dalej RODO informujemy, że:

1. *Administratorem Pani/Pana danych osobowych będzie Urząd Gminy Kobiór z siedzibą w Kobiórze ul. Kobiórska 5, reprezentowany przez Wójta, zwanym dalej „Pracodawcą”.*
2. *Inspektor Ochrony Danych – adres e-mail: informatyk@kobior.pl.*

3. *Pozyskane od kandydatów dane będą wykorzystane w celu przeprowadzenia naboru.*
4. *Pozyskane od kandydatów dane osobowe nie będą udostępniane podmiotom innym, niż upoważnione na podstawie przepisów prawa oraz organowi nadzorcemu.*
5. *Pozyskane od kandydatów dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.*
6. *Dane osobowe będą przetwarzane przez okres trwania naboru. Przechowywane będą przez okres wynikający z regulacji prawnych. Kryteria okresu przechowywania ustala się w oparciu o klasyfikację i kwalifikację dokumentacji w jednolitym rzeczowym wykazie akt.*
7. *Kandydaci mają prawo dostępu do treści danych oraz możliwość ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.*
8. *Kandydatom przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, zajmującego się ochroną danych osobowych, jeżeli uznają, że przetwarzanie ich danych osobowych narusza przepisy RODO.*
9. *Podanie danych osobowych nie jest wymagane jednakże jeżeli dane nie zostaną podane Pani/Pana oferta nie będzie mogła być rozpatrywana.*


WÓJT
mgr inż. Eugeniusz Lubański